Kielce, 27.06.2024

**Procedura konkurencyjna – rozeznanie rynku**

(zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027

oraz Regulaminem Prac Komisji do przeprowadzenia procedur udzielania zamówień
w Świętokrzyskim Związku Pracodawców Prywatnych Lewiatan)

na dostawę urządzeń w ramach Projektu pn.: „Technopark Kielce DIH” współfinansowanego ze środków pochodzących z Komisji Europejskiej w ramach Programu Cyfrowa Europa (Digital Europe) oraz Funduszy Europejskich dla Nowoczesnej Gospodarki na lata 2021-2027 (FENG).

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Świętokrzyski Związek Pracodawców Prywatnych Lewiatan z siedzibą w Kielcach,
ul. Warszawska 25/4, 25-512 Kielce, KRS: 0000079357, NIP: 959-182-42-45, REGON: 260096530

**Strona internetowa Zamawiającego:** [www.szpp.eu](http://www.szpp.eu)

**Osoba do kontaktu:** Katarzyna Stępniewska

Tel. 41 341 70 39

Mail: k.stepniewska@szpp.eu

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
	* + 1. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2021-2027.
			2. Postępowanie – rozeznanie cenowe – prowadzone jest w celu dokonania zakupów
			w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
			3. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 roku (Dz.U. 2021 poz. 1129 z późń. Zm.).
2. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiotem zamówienia** jest dostawa do siedziby Świętokrzyskiego Związku Pracodawców Prywatnych Lewiatan 3 (trzech) laptopów wraz z oprogramowaniem oraz kserokopiarki.
2. **Kod CPV**:
3. 30213100-6 – komputery przenośne
4. 42962000-7 – urządzenia drukujące i graficzne
5. **Zamówienie powinno zostać dostarczone** do siedziby Świętokrzyskiego Związku Pracodawców Prywatnych Lewiatan, tj. na adres ul. Warszawska 25/4, 25-512 Kielce.
6. **Wymagania: minimalne parametry techniczne dotyczące trzech laptopów wraz z oprogramowaniem**:
7. Przedmiot zamówienia – 3 laptopy wraz z oprogramowaniem - powinny być fabrycznie nowe,
8. Zainstalowane na każdym laptopie pełne oprogramowanie biurowe,
9. Objęte co najmniej 24 – miesięczną gwarancją,
10. Przekątna ekranów co najmniej 14’’,
11. Zainstalowana pamięć RAM co najmniej 8 GB,
12. Komunikacja Wi-Fi, Bluetooth,
13. Typ dysku SSD, minimum 512 GB,
14. System operacyjny umożliwiający na pracę w domenie,
15. Porty USB, USB 3.1 Type-C, HDMI,
16. W zestawie do każdego laptopa zasilacz sieciowy.
17. **Wymagania: minimalne parametry techniczne dotyczące kserokopiarki:**
18. Przedmiot zamówienia – kserokopiarka - sprzęt fabrycznie nowy lub używany.
Z zastrzeżeniem, że w przypadku oferowania używanego środka trwałego - Oferent/Wykonawca złoży oświadczenia zgodnie z **załącznikiem nr 4** do niniejszego zapytania,
19. Drukowanie, skanowanie i kopiowanie biało-czarne i w kolorze,
20. Prędkość kopiowania/drukowania: do 28/36 str./min., prędkość skanowania: do 80 str./min.,
21. Obsługiwane formaty: A6-A3,
22. Możliwość druku dwustronnego (DUPLEX),
23. Automatyczny podajnik oryginałów dwustronnych,
24. Karta sieciowa Ethernet,
25. W zestawie zasilacz sieciowy.
26. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
27. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy/Oferenci, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
28. Spełnienia: wymaganych, minimalnych parametrów technicznych szczegółowo opisanych w **punkcie III** niniejszego zapytania ofertowego.
29. Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie prawidłowo wypełnionej
i podpisanej oferty **(załącznik nr 1 – Formularz ofertowo-cenowy)** zawierającej wszelkie elementy oraz zgodnej z wymaganiami wymienionymi w niniejszym zapytaniu ofertowym. W przypadku braku dokumentów, złożenia nieprawidłowych, niekompletnych, nieprawidłowo opisanych lub niepodpisanych dokumentów, składających się na ofertę, oferta będzie odrzucona.
30. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona
w oparciu o przedłożone, właściwie podpisane przez Wykonawcę odpowiednie dokumenty i oświadczenia.
31. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania, a jego oferta będzie odrzucona i nie będzie brana pod uwagę przy wyborze oferty najkorzystniejszej.
32. **INFORMACJA NA TEMAT POWIĄZAŃ OSOBOWYCH
I KAPITAŁOWYCH**
33. Zamawiający nie może dokonać zakupu towarów lub usług od podmiotów powiązanych z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym, a Wykonawcą, polegające na:
34. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
35. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji;
36. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
37. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
38. Każdy z Wykonawców/Oferentów wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć **Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych** – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.**
39. **KRYTERIA WYBORU OFERTY**
40. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
41. Ocenie zostaną poddane oferty złożone w terminie.
42. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty:
	* + - 1. **KRYTERIUM cenowe:**

Cena [C] – waga max. 80% - co odpowiada 80 punktom

Ocena ofert, z punktu widzenia tego kryterium, będzie obliczana jako stosunek wartości najniższej ceny do wartości z oferty badanej z uwzględnieniem wagi za to kryterium, wg. wzoru:

$$C=\frac{najniższa cena spośród złożonych ofert}{cena badanej oferty}x 80 x waga kryterium$$

Cena obliczana będzie w następujący sposób:

1. Zamawiający do oceny kryterium „Cena” pobierze dane z Formularza ofertowo-cenowego, stanowiącego **załącznik nr 1** złożonego przez Oferenta.
2. Oferent podaje wyliczoną wartość brutto i netto, przy uwzględnieniu wszystkich elementów wchodzących w jej zakres.
3. Zamawiający wymaga, aby wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi (o zaokrągleniu drugiej cyfry po przecinku w „dół” lub w „górę” decyduje trzecia cyfra po przecinku).
4. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
5. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia, zamawiający zwraca się do Oferenta o udzielenie w określonym terminie, tj. 48 godziny od wezwania wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień
wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Oferencie.
6. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ryzyko Oferenta z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą wyłącznie prowadzone w walucie polskiej (polski złoty).
8. Dopuszcza się negocjowanie ceny z Wykonawcą, który zaoferował najkorzystniejszą ofertę jedynie w przypadku, kiedy oferowana cena przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie danego zamówienia, a Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty.
	* + - 1. **KRYTERIUM serwis posprzedażowy oraz pomoc techniczna:**

Serwis posprzedażowy oraz pomoc techniczna [S] – waga max. 20% - co odpowiada 20 punktom

Serwis posprzedażowy oraz pomoc techniczna na każdy dostarczony sprzęt:

1. Brak serwisu posprzedażowego oraz pomocy technicznej - 0 pkt.
2. Serwis posprzedażowy oraz pomoc techniczna na okres 12 miesięcy od daty zakupu sprzętu - 20 pkt.
3. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
4. Oferta przygotowana na **załączniku nr 1 Formularzu ofertowo-cenowym** musi zawierać:
	1. Pełną nazwę Wykonawcy.
	2. Adres lub siedzibę wykonawcy, numer NIP.
	3. Numer telefonu.
	4. Adres e-mail.
	5. Wynagrodzenie za realizację zamówienia przedstawione jako wynagrodzenie netto i brutto - wynagrodzenie brutto zawiera podatek VAT, który Wykonawca jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena musi zawierać wszystkie wymagania określone w Zapytaniu oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia. Cena musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
	6. Datę przygotowania oferty.
	7. Podpis osoby reprezentującej podmiot składający ofertę.
5. Każdy Oferent może przedstawić tylko jedną ofertę sporządzoną na formularzu ofertowo-cenowym.
6. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
7. Oferta musi obejmować cały zakres zamówienia określony w zapytaniu ofertowym, musi być sporządzona w pisemnej formie, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. Do oferty należy złożyć:
12. Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania,
13. Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania,
14. Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania – w przypadku oferowania używanego środka trwałego,
15. Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania.
16. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**
17. **Ofertę należy złożyć nie później niż do godziny 13:00 w dniu 05.07.2024 roku**, poprzez jeden ze sposobów:
18. **Drogą e-mailową** na adres: k.stepniewska@szpp.eu, do wiadomości: k.plutka@szpp.eu.
19. Poprzez **operatora pocztowego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) lub **za pośrednictwem posłańca**.
20. Oferty złożone po tym terminie nie zostaną rozpatrzone i nie będą zwrócone Wykonawcy.
21. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.
22. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.07.2024 roku o godzinie 13:15 w siedzibie Zamawiającego.
23. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert.
24. Złożona oferta przez Wykonawcę w postępowaniu jest nieodwołalna, co oznacza, że po otwarciu ofert w okresie związania ofertą Wykonawca nie może odwołać ani zmienić oferty.
25. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
26. Zamawiający poprawi w ofercie:
* oczywiste omyłki pisarskie,
* oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
* inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytania Ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, o czym niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
1. Wyniki oceny ofert i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną ogłoszone na stronie internetowej: [www.szpp.eu](http://www.szpp.eu) oraz przesłane Oferentom.
2. Od rozstrzygnięcia Zamawiającego nie przysługuje odwołanie.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
4. Wszelkie pytania dotyczące zapytania ofertowego, należy składać w formie pisemnej na adres mailowy: k.stepniewska@szpp.eu. Odpowiedzi zostaną udzielone w terminie 2 dni roboczych i zamieszczone na stronie internetowej [www.szpp.eu](http://www.szpp.eu).
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w formularzu ofertowo-cenowym (**Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego), na podstawie poprawnej faktury wysłanej na adres e-mail: k.stepniewska@szpp.eu, do wiadomości k.plutka@szpp.eu, w ciągu 7 dni po dostawie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
6. **WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA**

1. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia (w sytuacji, kiedy Zamawiający nie jest w stanie zwiększyć kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia).
3. Niezależnie od powyższego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Dokonane zmiany zostaną wprowadzone na stronie internetowej: [www.szpp.eu](http://www.szpp.eu)
5. **ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
9. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
10. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.
11. **KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Klauzula informacyjna Zamawiającego w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z dyspozycją art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Tekst mający znaczenie dla EOG) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1; dalej jako ogólne rozporządzenie o ochronie danych), stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszego zapytania.

1. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Integralną częścią treści niniejszego ogłoszenia są:

1. Załącznik nr 1: Formularz ofertowo-cenowy.
2. Załącznik nr 2: Parametry sprzętu oferowane przez Wykonawcę – formularz.
3. Załącznik nr 3: Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych.
4. Załącznik nr 4: Oświadczenia wykonawcy dotyczące używanego środka trwałego.
5. Załącznik nr 5: Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych.